



Wir stellen ein!

Mitarbeiter:in Produktion Out- und Input-Management

Ihr Profil

- Erfahrung in der Bedienung von Maschinen und Anlagen
- gute MS Office und EDV-Kenntnisse
- sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise sowie ein gutes Zahlenverständnis
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität und Leistungswille
- Bereitschaft zur Arbeit im 2-Schicht-System sowie Nachtschicht/Samstagarbeit
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Ihre Perspektiven

- systemrelevantes, krisensicheres Unternehmen
- unbefristeter Arbeitsvertrag
- Teamspirit und moderne Arbeits- und Pausenräume
- agile Arbeitsmethoden und modernste Technik
- Jobticket

Ihre Aufgaben

- Prüfen und Führen der Auftragsbegleitdokumente
- Vorbereitung/Einrichten der Drucker für anstehende Druckjobs
- Bedienung und Bestückung von Druck- und Kuvertiermaschinen
- Briefe konsolidieren
- kompletter Arbeitszyklus des Scanvorganges (Vorbereitung, Validierung, Nachbearbeitung)
- permanente Pflege und Reinigung der Maschinen
- Bearbeitung, Fertigstellung und Versand von Paketen und deren Belege
- Einhaltung geltender gesetzl. und betriebl. Bestimmungen, Arbeitsanweisungen und Prozesse

Hier bewerben!

FP GRUPPE | Der international agierende börsennotierte FP-Konzern mit Hauptsitz in Berlin ist Experte für sicheres Mail-Business und sichere digitale Kommunikationsprozesse. Als Marktführer in Deutschland und Österreich bietet der FP-Konzern mit den Produktbereichen „Frankieren und Kuvertieren“, „Mail Services“ und „Softwarelösungen“ Produkte und Dienstleistungen zur effizienten Postverarbeitung und Konsolidierung von Geschäftspost sowie digitale Lösungen für Unternehmen und Behörden. Francotyp-Postalia ist in zehn Ländern mit eigenen Tochtergesellschaften und über ein eigenes Händlernetz in 40 weiteren Ländern vertreten. Aus seiner fast 100-jährigen Unternehmensgeschichte heraus verfügt FP über eine einzigartige DNA in den Bereichen Aktorik, Sensorik, Kryptografie und Konnektivität.

FP Digital Business Solutions GmbH
Niederlassung Berlin
Barbara-McClintock-Str. 11
12489 Berlin

E-Mail:
bewerbung@internet-access.de

**Bitte bewerben Sie sich
ausschließlich digital.**