

Wegbereiter für die Digitale Transformation gesucht

„Wir sind das Start-up mit 95 Jahren Erfahrung“:

Der FP-Konzern ist Experte für sicheres Mail-Business und sichere digitale Kommunikationsprozesse. Als international agierendes börsennotiertes Unternehmen mit Hauptsitz in Berlin bieten wir integrierte Lösungen rund um Kommunikations- und Dokumentenprozesse – sowohl physisch als auch digital.

Zur Stärkung unseres Teams in der **Personalabteilung** suchen wir **ab sofort** zwei engagierte

Personalreferenten (w/m/x)

Francotyp-Postalia GmbH / Headquarters Berlin

IHRE AUFGABEN:

- ✓ Vorbereitung, Abstimmung und Umsetzung verschiedener Personalmaßnahmen.
- ✓ Beratung und Unterstützung der Mitarbeiter und Führungskräfte in allen arbeits-, sozialversicherungs- und lohnsteuerrechtlichen Personalsachfragen.
- ✓ Konstruktive Zusammenarbeit mit den zuständigen Betriebsräten.
- ✓ Organisation der Personalbetreuung.
- ✓ Veranlassung der Erstellung von Mitarbeiterbeurteilungen und Ausstellung von Arbeitszeugnissen
- ✓ Mitwirkung bei der Erstellung der Personalkostenplanung.
- ✓ Bundesweite Personalbeschaffung im Betreuungsbereich, von der Anzeigenschaltung bis zur Bewerberauswahl.
- ✓ Erstellung von Verträgen.
- ✓ Selbständige Erstellung, Überwachung und Kontrolle der Entgeltabrechnung mittels SAP/R3.
- ✓ Unterstützung der Personalleitung im Tagesgeschäft.

Wegbereiter für die Digitale Transformation gesucht

IHR PROFIL:

- ✓ Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Wirtschaftswissenschaften, Psychologie oder ein vergleichbarer Abschluss, idealerweise mit Schwerpunkt Personal.
- ✓ Ergänzend bringen Sie mehrjährige einschlägige Berufserfahrung mit.
- ✓ Sie können fundierte Kenntnisse im Arbeits-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht aufweisen.
- ✓ Sie bringen sehr gute Beratungs- und Methodenkompetenz sowie ausgeprägte Service- und Kundenorientierung mit.
- ✓ Sie besitzen gute Kenntnisse in SAP/R3 und in der gängigen MS Office-Software.
- ✓ Sie besitzen eine sehr pragmatische, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise und eine hohe Lösungsorientierung.
- ✓ Ein hohes Maß an Selbstständigkeit und Eigeninitiative sowie ausgeprägte Kommunikations- und Moderationsfähigkeit zeichnen Sie aus.
- ✓ Sie kommunizieren verhandlungssicher in deutscher und englischer Sprache.

IHRE PERSPEKTIVE:

- ✓ Sie arbeiten in einem motivierten und dynamischen Team auf Wachstumskurs.
- ✓ FP ist ein traditionsreiches Unternehmen und vereint Internationalität und Mittelstand.
- ✓ Mit bedarfsorientierten Weiterbildungen begleiten wir Ihre Entwicklung.
- ✓ Wir bieten Ihnen einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit sehr guten Konditionen.
- ✓ Mit flexiblen Arbeitszeiten schaffen Sie sich Balance.

Gestalten Sie unseren Transformationsprozess mit! Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail.



FRANCOTYP-POSTALIA HOLDING AG

Carola Hilbig
Prenzlauer Promenade 28
13089 Berlin

030 220 660 216
jobs@francotyp.com