

İlgili kişi tarafından yapılan bir talebe yönelik olarak ilgili kişi erişim talebi formu

1	İsminiz (tam olarak)	
2	Adresiniz	
3	İletişim Bilgileriniz	
4	T.C. Kimlik Numaranız	
5	Lütfen belirtilenlerin birer kopyasını ekleyiniz ¹ :	<input type="checkbox"/> T.C. kimlik, pasaport veya isim ve imzanızı belirten diğer belge
		<input type="checkbox"/> isminizi ve adresinizi belirten son döneme ait bir fatura (örneğin kredi kartı faturası, banka hesap özeti veya hizmet faturası) veya bir sigorta belgesi (örneğin ev veya araç sigorta belgesi)
6	Lütfen talep ettiğiniz kişisel veriye ilişkin bir açıklama yapınız ve verinin konumuna dair sahip olduğunuz herhangi bir bilgi varsa paylaşınız. (örneğin şirket içinde çalıştığınız departman ve bölümleri, kimlerle iletişimde bulunduğunuzu ve işlem yürüttüğünüzü uygun olduğu ölçüde açıklayınız).	
7	Ücret--lütfen (isim)'e ödenebilir [.] değerinde bir çek gönderiniz.	<input type="checkbox"/> Ücret için bir çek ekledim veya posta havalesi yaptım.
8	Lütfen bu formu imzalayınız, sağladığınız bilgileri kontrol ediniz ve ilgili ücreti eklediğinizden emin olunuz. Ardından tüm belgeleri [Veri Koruma Görevlisi (veya) İnsan Kaynakları Departmanı (veya) Hukuk Departmanı (veya) Hukuka Uygunluk Görevlisi (veya belirtin)]'ne iletiniz, (adres ekle)	
	İmza: _____	
	Tarih: _____	