

**Antrag auf Ausstellung des**

## Zertifikat Studium Generale

Name, Vorname \_\_\_\_\_

Matrikelnummer \_\_\_\_\_

Studiengang \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

Bitte geben Sie hier eine Adresse an, falls Sie Ihr Zertifikat nicht in Heilbronn abholen können:

Name, Vorname \_\_\_\_\_

Straße mit Hausnr. \_\_\_\_\_

PLZ und Ort \_\_\_\_\_

**Themenfelder des Studium Generale**

1. Ethik, Umwelt und Nachhaltigkeit
2. IT und Technik
3. Personal Excellence und Kultur
4. Politik, Wirtschaft und Gesellschaft
5. Sprachen

Es müssen mindestens aus **drei verschiedenen Bereichen** Leistungsnachweise erbracht sein.

Sollten Sie eine Lehrveranstaltung keinem Themenfeld zuordnen können, so lassen Sie das betreffende Feld bitte frei.

Lehrveranstaltung	Dozent	Semester	Themenfeld	ECTS
<i>Bsp. Workshop: Seminare</i>	<i>Dr. Mustermann</i>	<i>SS-2012</i>	<i>3</i>	<i>0,5</i>


**Hiermit versichere ich, dass ich an allen oben genannten Veranstaltungen teilgenommen habe und diese Veranstaltungen an keiner anderen Stelle (bspw. im Rahmen der SPO) angerechnet wurden und werden. Eine Kopie aller Leistungsnachweise / Scheine liegt dem Antrag bei.**

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

Die Unterlagen wurden auf Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben überprüft.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift geschäftsführender Koordinator ZfSL

**Abgabe Zertifikatsantrag**

Büro des ZfSL im B007 Campus Heilbronn-Sontheim  
Per (Haus-) Post an das ZfSL Postfach 264

**Sie haben Fragen?**

Bitte lesen Sie in den FAQ und in den Spielregeln unter [www.hs-heilbronn.de/studiumgenerale](http://www.hs-heilbronn.de/studiumgenerale) nach. Sollten Sie weiterhin Fragen haben, wenden Sie sich an Frau Nadine Klimek ([nadine.klimek@hs-heilbronn.de](mailto:nadine.klimek@hs-heilbronn.de)).