

Bekanntmachung

Angaben zum Auftraggeber

Bezeichnung	Stadt Königs Wusterhausen, Dezernat Bildung und digitale Verwaltung, Amt Verwaltungsmanagement, Sachgebiet Vergabe- und Vertragsmanagement
Postanschrift	Schlossstraße 3
Ort	15711 Königs Wusterhausen
Fax	+49 3375273-134
E-Mail	vergabe@stadt-kw.de

Art und Umfang der Leistung

Die Stadt Königs Wusterhausen beabsichtigt, die Beschaffung preisgebundener Schulbücher und Schularbeitshefte gemäß Lernmittelverordnung Brandenburg (Schulträgeranteil) in Verbindung mit § 7 Abs. 3 Buchpreisbindungsgesetz für das Schuljahr 2026/2027 für die sechs Grundschulen sowie die Gesamtschule in Trägerschaft der Stadt Königs Wusterhausen durchzuführen. Gemäß § 28 Abs. 3 Nr. 6 Kommunale Haushalts- und Kassenverordnung Brandenburg (KomHKV) können Liefer- und Dienstleistungen bis zu einem geschätzten Auftragswert von 100.000 EUR netto im Wege des Direktauftrags vergeben werden. Von dieser Möglichkeit macht die Stadt Königs Wusterhausen Gebrauch.

Die Vergabe der Lieferleistungen für Schulbücher und Schularbeitshefte bis zu einem Auftragswert von 100.000 EUR netto erfolgt ab dem Schuljahr 2026/2027 im Wege des Direktauftrags.

Interessierte Unternehmen werden hiermit aufgefordert, ihr Interesse an einer Aufnahme in die Interessentenliste zu bekunden.

Haupterfüllungsort

Bezeichnung	Stadt Königs Wusterhausen, Dezernat Bildung und digitale Verwaltung, Amt Verwaltungsmanagement, Sachgebiet Vergabe- und Vertragsmanagement
Postanschrift	Schlossstraße 3
Ort	15711 Königs Wusterhausen
Ergänzende / Abweichende Angaben zum Haupterfüllungsort	-Grundschule "Erich Kästner", Erich-Kästner-Str. 5-9, 15711 Königs Wusterhausen -Grundschule "Wilhelm-Busch", Rosa-Luxemburg-Str. 19, 15711 Königs Wusterhausen -Grundschule "Fontäne", Goethestraße 60, 15713 Königs Wusterhausen -Grundschule Zernsdorf, Alte Trift 3, 15712 Königs Wusterhausen -Grundschule "Am Krimnicksee", Lindenstraße 22, 15712 Königs Wusterhausen -Grundschule Zeesen -Containeranlage-, Uferstraße 7a/b, 15711 Königs Wusterhausen -Staatliche Gesamtschule "Otto Lilienthal Königs Wusterhausen", Erich-Weinert-Straße 9, 15711 Königs Wusterhausen

Ausführungsfristen

Zeitraum der Leistungserbringung

Die Schulbücher müssen vor den Sommerferien geliefert sein. Ferienbeginn

ist der 09.07.2026. Liefertermin wäre damit voraussichtlich in der KW 26

(22.-26.06.2026). Das genaue Datum wird mit Angebotsabfrage mitgeteilt.

Zusätzliche Angaben

Erstellung und Führung einer Interessentenliste

Die Stadt Königs Wusterhausen führt eine fortlaufend aktualisierte Interessentenliste von Unternehmen, die an der Lieferung von Schulbüchern und Schulheften interessiert sind. Zu diesem Zweck wird jährlich eine Ex-ante-Bekanntmachung über den Vergabemarktplatz Brandenburg veröffentlicht.

Unternehmen können ihr Interesse jederzeit bekunden. Entsprechende Interessensbekundungen werden fortlaufend entgegengenommen und in die bestehende Interessentenliste aufgenommen. Für das Auswahlverfahren 2026/27 muss die Interessensbekundung bis zum 15.04.2026 eingereicht werden. Alle Interessensbekundungen, die nach diesem Termin eingereicht werden, werden bei dem Auswahlverfahren 2027/28 ff berücksichtigt.

2026-028-F: Stadt Königs Wusterhausen, Schulbücher und -hefte für alle Schulen im Stadtgebiet Schuljahr 2026/27

VO: UVgO Vergabeart: Ex ante Veröffentlichung (Binnenmarktrelevanz)

Auswahlverfahren

Für jedes Schuljahr wird aus dem Kreis der gelisteten Unternehmen ein Auftragnehmer im Wege eines Losverfahrens bestimmt. Das Losverfahren erfolgt unter Beachtung der vergaberechtlichen Grundsätze der Transparenz, Gleichbehandlung und Wettbewerbsförderung.

Ein im Losverfahren berücksichtigtes Unternehmen wird im laufenden Auswahlzyklus nicht erneut berücksichtigt, um eine mehrfache Beauftragung innerhalb kurzer Zeit auszuschließen. Das Verfahren wird in den Folgejahren fortgeführt, bis alle auf der Interessentenliste geführten Unternehmen einmal berücksichtigt wurden.

Nach Abschluss dieses Auswahlzyklus werden sämtliche gelisteten Unternehmen wieder gleichermaßen in das Verfahren einbezogen. Eine erneute Interessenbekundung ist hierfür nicht erforderlich.

Ablauf des Direktauftrags

Jedem in die Interessentenliste aufgenommenen Unternehmen wird eine fortlaufende Ordnungsnummer zugewiesen. Die Nummerierung erfolgt entsprechend dem Zeitpunkt des Eingangs der jeweiligen Interessensbekundung.

Die Auswahl des Auftragnehmers erfolgt im Wege einer dokumentierten Blindziehung (Losverfahren). Die Durchführung erfolgt durch eine mit dem Vergabeverfahren betraute Person der Stadt unter Mitwirkung einer weiteren, fachlich geeigneten Person. Die ordnungsgemäße Durchführung des Losverfahrens wird sichergestellt und nachvollziehbar dokumentiert.

Das im Losverfahren ermittelte Unternehmen wird im Anschluss zur Abgabe eines Angebots aufgefordert. Die Aufforderung zur Angebotsabgabe umfasst insbesondere:

- die Leistungsbeschreibung, einschließlich der kostenfrei anzubietenden Serviceleistungen, sowie die Vertragsbedingungen
- die aktuelle Liste der zu liefernden Schulbücher und -hefte &
- ein Formular zur Eignungsprüfung

Nach Einreichung der Unterlagen wird die Eignung des Interessenten geprüft. Ab einer Auftragssumme von 30.000 Euro fordert die Stadt gemäß § 6 WRegG einen Auszug aus dem Wettbewerbsregister beim Bundeskartellamt an.

Ist die Eignungsprüfung erfolgreich abgeschlossen, erhält der Anbieter den Auftrag. Eine öffentliche Bekanntmachung des Zuschlagsempfängers erfolgt nicht.

Bekanntmachungs-ID: CXP9YHWA4W