

# Königs Wusterhausen

Königlich. Krisensicher.  
Abwechslungsreich



Bei der **Stadt Königs Wusterhausen** ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine Stelle als

## **Sachbearbeiter\*in Kultur und Veranstaltungsmanagement (m/w/d/k.A.)**

zu besetzen. Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA).

*In Königs Wusterhausen ist immer was los! Dafür sorgen die zahlreichen Veranstaltungen, die von der Stadt durchgeführt werden. Hierzu zählen drei jährliche Großveranstaltungen mit bis zu 15.000 Besucher\*innen sowie weitere Veranstaltungsformate, die das kulturelle Leben der Stadt bereichern und fördern. Das große kulturelle Angebot wissen nicht nur die, die hier leben, sondern auch unsere Besucher\*innen zu schätzen.*

---

### **Wir bieten Ihnen:**

- eine zukunftssichere Beschäftigung in **unbefristeter** Anstellung,
- eine Beschäftigung in **Vollzeit**, die Wochenarbeitszeit beträgt dann **39 Stunden**, mit flexiblen Arbeitszeiten und der Möglichkeit des Freizeitausgleiches,
- vorbehaltlich der Prüfung der Qualifikation erfolgt die Eingruppierung in den **EG 9 b bzw. EG 9 c (3.676€ - 5.377€ brutto)**, bei unmittelbarem Wechsel aus dem öffentlichen Dienst kann die erworbene Stufe ganz oder teilweise berücksichtigt werden, **Entgelterhöhung ab 1. Mai 2026 in Höhe von 2,8 % mindestens jedoch 110€**,
- eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Position, mit einem vielfältigen Aufgabengebiet im Herzen von Königs Wusterhausen,
- ein modernes Arbeitsumfeld mit der Möglichkeit des mobilen Arbeitens,
- umfassende Einarbeitung in die neuen Aufgaben, individuelle und vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten,
- betriebliche Altersvorsorge, Vermögenswirksame Leistungen,
- Gesundheitsangebote unseres Kooperationspartners sowie die arbeitsmedizinische Betreuung durch unseren Betriebsarzt,
- Leistungen nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes unter anderem: 30 Tage Erholungsurlaub, **ab 2027 einen zusätzlichen Tag** und bezahlte Freistellung am 24. und 31.12.,
- Jahressonderzahlung, **Erhöhung in 2026 und Zeit-statt-Geld-Wahlmodell - Umwandlung der Sonderzahlung in bis zu drei zusätzliche Urlaubstage**, Zusatzversorgung, leistungsorientierte Bezahlung.

---

### **Das erwartet Sie:**

- Organisation, Durchführung, Nachbereitung eines vielfältigen kulturellen Veranstaltungsprogramms in der Stadt Königs Wusterhausen,
- Übernahme der Veranstaltungsleitung gemäß Brandenburgischer Versammlungsstättenverordnung (BbgVStättV), einschließlich der Sicherheitsverantwortung sowie der Entscheidungsbefugnis bei Gefährdungs- und Krisensituationen,
- Erstellung, Fortschreibung und Umsetzung von Veranstaltungs- und Sicherheitskonzepten sowie Koordination mit Ordnungsbehörden, Polizei, Rettungsdiensten, Feuerwehr und Sicherheitsdiensten,
- Eigenverantwortliche Haushaltsplanung, Mittelbewirtschaftung und Kostenkontrolle für sämtliche Veranstaltungsformate,

- Durchführung von Vergabeverfahren und Ausschreibungen im Veranstaltungs- und Kulturbereich sowie Steuerung externer Dienstleister,
- Akquise von Drittmitteln und Sponsoren sowie Betreuung bestehender Förder- und Kooperationspartner,
- Konzeptionelle Weiterentwicklung bestehender Veranstaltungsformate sowie Entwicklung neuer kultureller Angebote unter Berücksichtigung städtischer Zielgruppen,
- Leitung und Koordination von Arbeits- und Projektgruppen, Vorbereitung und Dokumentation von Sicherheits- und Abstimmungsrunden,
- Aufbau, Pflege und Weiterentwicklung eines tragfähigen Netzwerks aus Kulturakteuren, Vereinen, Institutionen und Dienstleistern,
- Organisation und Steuerung der Veranstaltungslogistik, einschließlich des Einsatzes und der Verwaltung städtischen Veranstaltungsequipments,
- Mitwirkung bei der Presse- und Öffentlichkeitsarbeit in Zusammenarbeit mit den zuständigen Stellen.

---

## Das bringen Sie mit:

- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium (Bachelor oder Master/ Diplom) vorzugsweise im Bereich des Veranstaltungsmanagements (Eventmanagement oder Event Technology) oder im Bereich Kulturmanagement mit einschlägiger Berufserfahrung im Veranstaltungssektor, alternativ eine abgeschlossene Weiterbildung als Veranstaltungsfachwirt\*in (IHK) mit mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung in der eigenverantwortlichen Planung und Durchführung von Veranstaltungen, idealerweise mit sicherheitsrelevanter Verantwortung (z. B. als Veranstaltungsleitung),
- fundierte Kenntnisse im Veranstaltungsmanagement, vorzugsweise im öffentlichen oder kommunalen Kontext,
- sichere Kenntnisse einschlägiger Rechts- und Verwaltungsvorschriften, insbesondere der Brandenburgischen Versammlungsstättenverordnung sowie des Landesimmissionsschutzrechts,
- Erfahrungen im Umgang mit Vergabeverfahren, Haushaltsmitteln und Kostenkontrolle sowie GEMA-relevanten Abrechnungen und Abgaben an die Künstlersozialkasse sind von Vorteil,
- Kenntnisse in der Erstellung und Umsetzung von Sicherheitskonzepten sowie Erfahrung in der Drittmittelbeschaffung sind wünschenswert,
- die Bereitschaft zu Arbeitseinsätzen an Wochenenden und in den Abendstunden,
- der Führerschein Klasse B ist zwingend erforderlich,
- ein hohes Maß an Kreativität, Organisationstalent und Verantwortungsbewusstsein sowie die Fähigkeit selbstständig zu arbeiten,
- Verhandlungsgeschick, ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Dienstleistungsorientierung sowie ein freundliches und sicheres Auftreten im Umgang mit internen und externen Kund\*innen.

---

## Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Sie haben noch Fragen? Diese beantwortet Ihnen gern Frau Cathérine Geese telefonisch unter der Nummer 03375 273-210. Richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Ausbildungs- und Arbeitszeugnisse) bitte bis zum **18.02.2026** per E-Mail (in einem PDF Dokument) an: [bewerbungen@stadt-kw.de](mailto:bewerbungen@stadt-kw.de) oder an die: **Stadt Königs Wusterhausen, SG Personalmanagement, Schlossstraße 3, 15711 Königs Wusterhausen.**



**Das sollten Sie noch wissen:** Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Die Stadt Königs Wusterhausen fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern. Wir setzen uns aktiv für die Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie die Chancengleichheit aller Beschäftigten im Berufsleben ein. Schwerbehinderte Menschen und ihnen gleichgestellte Personen werden im Rahmen des gesetzlich Zulässigen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen, die keinen ausreichend frankierten Rückumschlag enthalten, werden nicht zurückgesandt. Kosten, die Ihnen im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehen, werden nicht erstattet. Es werden grundsätzlich nur vollständige Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) berücksichtigt. **Informationen zum Datenschutz:** entnehmen Sie bitte unserer Internetseite unter [www.jobs-kw.de](http://www.jobs-kw.de).