

# Mitteilung Einkommen

Gemäß § 7 derzeit gültiger Kitasatzung der Stadt Königs Wusterhausen

Kassenzeichen:

Fall:

Kind:

Einrichtung:

Anzahl der unterhaltsberechtigten Kinder in der Familie:

\_\_\_\_\_ Kind/er

**HÖCHSTBETRAG soll veranlagt werden** (Vorlage von Einkommensnachweisen nicht notwendig; Elternbeitragsätze entnehmen Sie Anlage 1 der Kitasatzung der Stadt Königs Wusterhausen) **ODER**

**Feststellung der tatsächlichen Einkommensverhältnisse**  
Zutreffendes ankreuzen und **komplette, aussagekräftige Nachweise (mind. 3 Monate) oder aktueller Steuerbescheid als Kopie beifügen!**

<b>Wer lebt mit dem o.g. Kind in einem Haushalt?</b>	<input type="checkbox"/> Mutter (elternbeitragspflichtig) <input type="checkbox"/> Vater (elternbeitragspflichtig)	<input type="checkbox"/> Mutter (elternbeitragspflichtig) <input type="checkbox"/> Vater (elternbeitragspflichtig)
<b>Einnahmen aus nichtselbstständiger Tätigkeit</b> <input type="checkbox"/> erhöhte Werbungskosten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Einkünfte aus selbstständiger Tätigkeit</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Einkünfte aus Gewerbebetrieb</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Einkünfte nach dem SGB III</b> (ALG I, Arbeitsförderung) wie: Unterhaltsgeld, Überbrückungsgeld, Kurzarbeitergeld, Insolvenzgeld)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Einkünfte nach dem SGB II</b> (ALG II, Grundsicherung für Arbeitssuchende), <b>SGB XII</b> (Sozialhilfe), <b>AsylbLG</b> oder <b>nach dem Wohngeldgesetz</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Elterngeld</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Leistungen nach dem BaFöG, Berufsausbildungsbeihilfe</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Bezug von</b> Unterhaltsleistungen für Ehegatten/Kinder bzw. Unterhaltsvorschuss	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Einkünfte aus Land- und Forstwirtschaft, Vermietung und Verpachtung, sonstige Einkünfte</b> im Sinne des § 22 EStG	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Renten</b> (auch Witwen- oder Waisenrenten ohne Grundsicherung)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Sonstige Leistungen</b> nach anderen Sozialgesetzen, wie	<input type="checkbox"/> Krankengeld, Krankenkassenersatzleistungen, Mutterschaftsgeld, Verletztengeld, <input type="checkbox"/> .....	<input type="checkbox"/> Krankengeld, Krankenkassenersatzleistungen, Mutterschaftsgeld, Verletztengeld, <input type="checkbox"/> .....
<b>zu zahlende</b> Unterhaltsleistungen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>zu zahlende Beiträge zu öffentlichen und privaten Versicherungen</b> (private Rentenvers., private Unfallvers. etc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Sonstiges:</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ich/Wir versichere/n, dass für alle vorhandenen Einkünfte der Personensorgeberechtigten/Eltern, die in häuslicher Gemeinschaft mit dem Kind leben, aktuelle Nachweise beigelegt sind und Änderungen unverzüglich angezeigt werden. Die Bereitstellung von Name und Vorname für die Einkommensberechnung mit anschließender Bescheidzustellung an die Personensorgeberechtigten und Vorname, Familienname des Kindes und Name der Einrichtung ist im Falle eines Vertragsverhältnisses verpflichtend. Diese Daten werden nicht an Dritte weitergegeben. Die Stadt speichert Ihre Daten für den Zeitraum des bestehenden Vertrages, sowie nach Beendigung des Betreuungsvertrages mit Ihnen, für den Zeitraum der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen. Auf die Allgemeinen Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten durch die Stadt Königs Wusterhausen gemäß Artikel 12 bis 22 und 34 der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) wird verwiesen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum      rechtsverbindliche Unterschrift

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum      rechtsverbindliche Unterschrift

\_\_\_\_\_  
(Name, Vorname in DRUCKBUCHSTABEN)

\_\_\_\_\_  
(Name, Vorname in DRUCKBUCHSTABEN)